

ЗАТВЕРДЖЕНО

Рішенням ____ сесії 8 скликання Барської
міської ради

від _____ 2017 року

(ПРОЕКТ)

СТАТУТ

КОМУНАЛЬНОГО КЛУБНОГО ЗАКЛАДУ

«Антонівський сільський клуб» Барської міської ради

2017р.

1. ЗАГАЛЬНІ ПОЛОЖЕННЯ

1. Комунальний клубний заклад «Антонівський сільський клуб» Барської міської ради (далі – Заклад) затверджений рішенням __ сесії 8 скликання Барської міської ради від _____ 2017 року та прийнятий до комунальної власності Барської міської об'єднаної територіальної громади на підставі рішення __ сесії Барської міської ради 8 скликання від _____

Заклад є культурно-освітнім бюджетним закладом Барської міської ради, діяльність якого спрямована на збереження і розвиток української культури, національних культур інших народів, популяризацію культурної спадщини, організацію змістовного дозвілля населення, здобуття знань, умінь та навичок за інтересами, забезпечення потреби у творчій самореалізації.

1.1. Власником (засновником) Антонівського сільського клубу є Барська міська об'єднана територіальна громада в особі Барської міської ради (далі – Власник). Клубний заклад підпорядкований і підзвітний Барській міській раді та виконавчим органам (далі – орган управління), які діють від його імені та в межах своєї компетенції.

1.2. У своїй діяльності клубний заклад керується актами законодавства України, зокрема: Конституцією України, Цивільним кодексом України, Законом України «Про культуру» та іншими Законами України, актами Президента України та Кабінету Міністрів України, нормативними документами Міністерства культури України та Міністерства освіти і науки України, рішеннями Барської міської ради, її виконавчого комітету, розпорядженнями Барського міського голови, іншими нормативно-правовими актами та цим Статутом.

1.3. Юридична адреса клубного закладу: вул. Т.Шевченка, 32, с. Антонівка, Барського району, Вінницької області.

1.4. Повне найменування клубного закладу: Комунальний клубний заклад «Антонівський сільський клуб» Барської міської ради.

1.5. Скорочене найменування клубного закладу: ККЗ «Антонівський сільський клуб» БМР.

2. МЕТА ТА ОСНОВНІ ЗАВДАННЯ ДІЯЛЬНОСТІ

2.1. Метою діяльності клубного закладу є збереження, розвиток і популяризація української культурної спадщини створення умов для задоволення культурних потреб мешканців Барської міської об'єднаної територіальної громади, розвиток аматорського та професійного мистецтва, самодіяльної народної творчості та сучасного мистецтва.

2.2. Основні завдання діяльності клубного закладу:

2.2.1. Підтримка та збереження осередків народних художніх промислів.

2.2.2. Задоволення духовних та естетичних потреб громадян.

2.2.3. Створення необхідних умов для розвитку народної творчості.

2.2.4. Збереження, відродження та розвиток української культури, а також культур інших національних груп.

2.2.5. Підтримка соціально-важливих, культурно-творчих, пізнавально-розважальних, художньо-естетичних ініціатив.

2.2.6. Естетичне виховання громадян, передусім дітей та юнацтва.

2.2.7. Надання інформаційних та методичних послуг і консультацій культурно-дозвіллевим та іншим закладам в організації змістовного відпочинку.

2.3. З Метою здійснення визначених у даному Статуті завдань, клубний заклад має право займатися такими видами діяльності:

2.3.1. Створення та організація діяльності творчих колективів, гуртків, студій, любительських об'єднань та клубів за інтересами, інших клубних формувань.

2.3.2. Організація роботи хорових, драматичних, музичних, танцювальних, естрадних колективів, студій образотворчого мистецтва, колективів народної творчості та спортивних секцій.

2.3.3. Проведення свят та культурно-масових заходів.

2.3.4. Організація і проведення оглядів, конкурсів, виставок та інших форм популяризації творчої діяльності клубних формувань.

2.3.5. Проведення спектаклів, концертів, інших театральних-видовищних заходів, у тому числі за участю професійних творчих колективів та окремих виконавців.

2.3.6. Проведення спільної роботи з творчими організаціями, вищими навчальними закладами, товариствами.

2.3.7. Організація та проведення театралізованих свят, народних гулянь, обрядів, ритуалів відповідно до місцевих звичаїв і традицій.

3. ОРГАНІЗАЦІЙНО-ПРАВОВІ ЗАСАДИ ДІЯЛЬНОСТІ

3.1. Клубний заклад діє на підставі Статуту та не є юридичною особою.

3.2. Структура клубного закладу та його підрозділів визначаються клубним закладом самостійно за погодженням з органом управління.

3.3. Ведення діловодства в клубному закладі здійснюється у порядку визначеному нормативно-правовими актами України.

3.4. Ведення бухгалтерського обліку та звітності в клубному закладі здійснюється централізованою бухгалтерією органу управління.

4. УПРАВЛІННЯ

4.1. Управління клубним закладом здійснює орган управління. Безпосереднє керівництво клубним закладом здійснює завідувач, який призначається та звільняється з посади органом управління за погодженням з міським головою шляхом укладання з ним трудового договору (контракту).

4.2. Директор клубного закладу:

4.2.1. Керує діяльністю клубного закладу, представляє його в усіх органах, установах і організаціях.

4.2.2. Забезпечує дотримання вимог щодо охорони праці, техніки безпеки, санітарно-гігієнічних та протипожежних норм у клубному закладі.

4.2.3. Організовує виконання кошторису клубного закладу.

4.2.4. Видає у межах своєї компетенції накази, обов'язкові для виконання всіма працівниками клубного закладу.

4.2.5. Створює належні умови для підвищення фахового рівня працівників клубного закладу.

4.2.6. Затверджує посадові інструкції працівників клубного закладу.

4.2.7. Несе персональну відповідальність за виконання покладених на клубний заклад завдань, результати господарської діяльності, стан і збереження майна, переданого клубному закладу в оперативне управління.

4.3. Відносини клубного закладу з органом управління будуються на засадах його підпорядкованості, підзвітності та підконтрольності.

4.4. Виключна компетенція Власника:

4.4.1. Внесення змін та доповнень до Статуту.

4.5. Прийняття рішення про реорганізацію та ліквідацію клубного закладу.

4.6. Органом громадського самоврядування клубного закладу є загальні збори його трудового колективу. Трудовий колектив клубного закладу становлять усі громадяни, які своєю працею беруть участь в його діяльності на основі трудового договору.

5. ФІНАНСОВО-ГОСПОДАРСЬКА ДІЯЛЬНІСТЬ ТА МАТЕРІАЛЬНО-ТЕХНІЧНА БАЗА

5.1. Клубний заклад є бюджетною неприбутковою організацією.

5.2. Доходи (прибутки) клубного закладу використовуються виключно для фінансування видатків на утримання, реалізації мети (цілей, завдань) та напрямків діяльності, визначених установчими документами.

5.3. У разі припинення діяльності (у результаті її ліквідації, злиття, поділу, приєднання або перетворення) активи передаються одній або кільком неприбутковим організаціям відповідного виду або зараховуються до доходу місцевого бюджету.

5.4. Фінансово-господарська діяльність закладу проводиться відповідно до чинного законодавства та цього Статуту та не має мети отримання прибутку. Доходи закладу у вигляді

коштів, матеріальних цінностей та нематеріальних актів, одержаних від здійснення або на здійснення діяльності, передбаченої цим Статутом, звільняються від оподаткування.

5.5. Основним джерелом фінансування культурно-виховної та господарської діяльності є кошти міського бюджету.

5.6. Клубний заклад має право надавати платні послуги за тарифами або договірними цінами згідно з чинним законодавством.

5.7. Клубний заклад може отримувати благодійні кошти і матеріальні цінності, в тому числі будівлі, споруди, обладнання, інвентар, транспортні засоби, тощо, від органів державної влади та місцевого самоврядування, фізичних та юридичних осіб.

5.8. Майно клубного закладу становлять основні фонди та інші матеріальні цінності, вартість яких відображається у балансі закладу, складання якого здійснюється централізованою бухгалтерією органу управління.

5.9. Майно, що належить клубному закладу, є власністю Барської міської об'єднаної територіальної громади, закріплене за клубним закладом на праві оперативного управління на підставі договору.

5.10. Клубний заклад має право:

5.10.1. Надавати в оренду, тимчасове користування приміщення, обладнання з дозволу та за погодженням з органом управління.

5.10.2. Володіти, користуватися майном відповідно до законодавства України.

5.10.3. Брати в оренду майно або приміщення.

5.10.4. Користуватися послугами будь-якого підприємства, установи, організації або приватних осіб згідно з чинним законодавством.

5.10.5. Користуватися земельною ділянкою, на якій він розташований в установленому законодавством порядку.

5.10.6. Розвивати власну матеріальну базу.

5.10.7. Створювати філії та відділення за погодженням з органом управління.

5.11. Основою розрахунку фонду заробітної плати є штатний розпис.

5.12. Кошти, отримані клубним закладом з додаткових джерел фінансування, використовуються для провадження діяльності передбаченої цим Статутом.

5.13. Збитки, завдані клубному закладу внаслідок порушення майнових прав юридичними та фізичними особами, відшкодовуються відповідно до чинного законодавства України.

6. ЗМІНИ ТА ДОПОВНЕННЯ ДО СТАТУТУ

6.1. Зміни та доповнення до Статуту затверджуються Власником.

6.2. Зміни та доповнення до Статуту набувають юридичної сили з моменту їх державної реєстрації.

7. УМОВИ РЕОРГАНІЗАЦІЇ АБО ЛІКВІДАЦІЇ

7.1. Реорганізація (злиття, приєднання, поділ, виділення, перетворення) клубного закладу здійснюється за рішенням Власника.

7.2. Ліквідація клубного закладу здійснюється за рішенням Власника або за рішенням суду.

7.3. Ліквідація клубного закладу здійснюється ліквідаційною комісією, яка створюється органом, що прийняв рішення про ліквідацію клубного закладу. Порядок і строки проведення ліквідації визначаються відповідно до чинного законодавства.

7.4. З моменту призначення ліквідаційної комісії до неї переходять повноваження по управлінню клубним закладом.

7.5. При реорганізації та ліквідації працівникам, які звільняються, гарантується додержання їхніх прав та інтересів відповідно до трудового законодавства України.