

Додаток  
до рішення 5 сесії  
Барської міської ради 8 скликання  
від 05.04.2017 р. «Про створення  
соціально-гуманітарного відділу Барської  
міської ради зі статусом неприбуткової  
організації, юридичної особи,  
затвердження Положення про відділ»

## **ПОЛОЖЕННЯ** **про соціально-гуманітарний відділ** **Барської міської ради**

### **1. Загальні положення**

1.1. Соціально-гуманітарний відділ (надалі - Відділ) є виконавчим органом Барської міської ради, підзвітний і підконтрольний міській раді, її виконавчому комітету, підпорядкований міському голові, заступникам міського голови, керуючому справами виконавчого комітету, а з питань здійснення делегованих повноважень підконтрольний відповідним органам виконавчої влади.

1.2. Відділ у своїй діяльності керується Конституцією України, Конвенцією про захист прав людини і основоположних свобод, Європейською хартією місцевого самоврядування, іншими міжнародними договорами та правовими актами, ратифікованими Верховною Радою України, Законами України «Про місцеве самоврядування в Україні», «Про службу в органах місцевого самоврядування», «Про державну службу», «Про освіту», «Про дошкільну освіту», «Про загальну середню освіту», «Про позашкільну освіту», «Про професійно-технічну освіту», та іншими законами України з питань організації та діяльності органів місцевого самоврядування, постановами Верховної Ради України, актами Президента України, декретами, постановами і розпорядженнями Кабінету Міністрів України, наказами та розпорядженнями Міністерств України, Статутом територіальної громади, рішеннями міської і виконавчого комітету, розпорядженнями міського голови, даним Положенням і іншими нормативними актами.

1.3. Відділ є неприбутковою організацією, юридичною особою, має самостійний баланс, рахунки в установах банків, печатку із зображенням Державного Герба України і своїм найменуванням.

1.4. Засновником Відділу, а також розпорядником майна, переданого відділу в користування на праві оперативного управління, є Барська міська рада.

1.5. Повна назва Відділу: Соціально гуманітарний відділ Барської міської ради.

Скорочена назва: Соціально гуманітарний відділ Барської міської ради.

1.6. Юридична адреса Відділу: 23000, Україна, Вінницька область, Барський район, місто Бар, вул. Героїв Майдану, 6.

Фактична адреса Відділу: 23000, Україна, Вінницька область, Барський район, місто Бар, вул. Героїв Майдану, 6.

### **2. Мета Відділу**

2.1. Метою діяльності Відділу в галузі освіти та фізичної культури і спорту є створення умов для розвитку особистості і творчої самореалізації кожного громадянина через систему багатопрофільної, різнорівневої дошкільної, загальної середньої та позашкільної освіти, забезпечення доступності, безоплатності та обов'язковості освіти для всіх, хто її потребує, формування якісного інформаційно-освітнього простору, надання населенню якісних послуг в сфері фізичної культури і спорту шляхом виконання відповідних державних і місцевих програм, через мережу комунальних підприємств, установ і закладів для задоволення потреб та інтересів територіальної громади.

2.2. Метою Відділу в галузі культури та туризму є забезпечення в межах визначених законодавством прав членів територіальної громади в сфері культури та туризму шляхом

виконання державних, обласних та місцевих програм, збереження та популяризації національного і культурного надбання, створення конкурентоспроможного мистецького середовища задля розвитку культурного та туристичного простору Барської об'єднаної територіальної громади та надання якісних послуг через мережу комунальних закладів та підприємств різних форм власності.

### **3. Основні завдання, функції та права**

3.1. Для досягнення мети Відділ вирішує наступні завдання:

- здійснює реалізацію державної політики в сферах освіти, культури, туризму, фізичної культури, молоді та спорту;
- здійснює управління навчальними закладами, що знаходяться в межах території Барської міської об'єднаної територіальної громади;
- створює рівні та доступні умови для здобуття громадянами дошкільної, повної загальної середньої та позашкільної освіти, забезпечує соціальний захист учасників навчально-виховного процесу, надає населенню якісні послуги в сфері фізичної культури і спорту;
- здійснює навчально-методичне керівництво, контроль за дотриманням законодавства з питань освіти, стандартів освіти в дошкільних, загальноосвітніх та позашкільних навчальних закладах;
- забезпечує проведення ліцензування та атестації дошкільних, загальноосвітніх та позашкільних навчальних закладів, розташованих на території Барської міської об'єднаної територіальної громади, оприлюднення результатів ліцензування та атестації;
- здійснює комплектування навчальних закладів педагогічними працівниками, в тому числі керівними кадрами у порядку, встановленому законодавством, вдосконалення професійної кваліфікації педагогічних працівників, їх перепідготовку та атестацію;
- здійснює облік дітей дошкільного та шкільного віку;
- здійснює контроль за організацією матеріально-технічного та фінансового забезпечення дошкільних, загальноосвітніх, позашкільних навчальних закладів та установ освіти та закладів фізкультурно-спортивної спрямованості;
- забезпечує популяризацію фізичної культури та спорту, здорового способу життя та співпрацю з громадськими, відомчими, приватними організаціями та закладами фізкультурно-спортивної спрямованості у вирішенні завдань популяризації здорового способу життя та створенні передумов для заняття фізкультурою і спортом мешканців територіальної громади,
- забезпечує розвиток напрямів фізичної культури і спорту та створення умов для зайняття фізкультурою та спортом максимально широкого кола мешканців громади,
- забезпечує розвиток мережі муніципальних закладів та координує діяльність підвідомчих організацій, які забезпечують умови для заняття фізичною культурою та спортом,
- реалізує пріоритети державної політики та повноваження органів місцевого самоврядування у сфері культури та туризму,
- формує конкурентно-спроможне мистецьке середовище шляхом створення власного мистецького продукту, розробляє туристичні маршрути, визначає перспективи і напрямки розвитку, співпрацює з міжнародними проектами і творчими організаціями,
- здійснює заходи щодо створення умов для відродження та розвитку культури української нації, культурної самобутності корінних народів і національних меншин України, всіх видів мистецтва, самодіяльної творчості, художніх промислів та ремесел.
- реалізує делеговані повноваження органів виконавчої влади у сфері збереження та використання культурної спадщини,
- готує проекти розпорядчих актів міської ради, її виконавчих органів і міського голови, в т.ч. нормативного характеру,
- здійснює інші повноваження, покладені на Відділ відповідно до чинного законодавства,
- забезпечує формування, публікацію та підтримку в актуальному стані матеріалів, які відносяться до компетенції Відділу на веб-сайті міської ради.

3.2. При здійсненні повноважень Відділ зобов'язаний:

- забезпечити дотримання конституційних прав та свобод людини і громадянина, які закріплені в Конституції та законодавстві України та Статуті територіальної громади,

- забезпечити виконання вимог діючого законодавства України щодо конфіденційності інформації відносно особи,
- забезпечити створення умов для збереження та розвитку культури та туризму, сприяння відродженню мистецьких осередків,
- здійснювати контроль за дотриманням фінансової дисципліни у підвідомчих закладах,
- забезпечити контроль за дотриманням правил охорони праці, техніки безпеки, санітарних норм у підвідомчих закладах,
- не допускати в своїй діяльності порушення вимог антикорупційного законодавства.

### 3.3. Відповідно до покладених на нього завдань Відділ реалізує наступні функції:

- забезпечує в межах визначених законодавством реалізацію прав членів територіальної громади в сферах освіти, культури, туризму, фізичної культури та спорту, шляхом виконання відповідних державних і місцевих програм, надання населенню якісних послуг через мережу комунальних установ, підприємств та закладів,
- контролює дотримання навчальними закладами усіх типів і форм власності законодавства у сфері освіти державних вимог щодо змісту, рівня і обсягу освітніх послуг відповідно до рівня і профілю навчання,
- забезпечує виконання конституційних вимог щодо обов'язковості здобуття дітьми і підлітками Барської міської об'єднаної територіальної громади повної загальної середньої освіти,
- забезпечує в межах своїх повноважень виконання Конституції України щодо функціонування української мови як державної в навчальних закладах і установах освіти,
- сприяє задоволенню освітніх запитів представників національних меншин, надає можливість вивчати рідну мову в комунальних навчальних закладах,
- сприяє організації та реалізації варіативної складової змісту загальної середньої освіти,
- забезпечує формування календарних планів спортивних та фізкультурно-оздоровчих заходів відповідно до календарного плану спортивно-масових заходів управління з питань фізичної культури і спорту обласної державної адміністрації,
- організовує та проводить фізкультурно-спортивні заходи серед широких верств населення, в тому числі заходи, спрямовані на покращення фізичного виховання дітей і молоді,
- розробляє і подає на розгляд міської ради пропозиції до проектів фінансування та матеріально-технічного забезпечення виконання програм і здійснення заходів, спрямованих на розвиток освіти, культури, туризму, фізичної культури та спорту,
- подає в установленому порядку статистичну звітність про стан і розвиток освіти, культури, фізичної культури та спорту в громаді;
- організовує з цією метою збирання та опрацювання інформації і формування банку даних,
- забезпечує виконання рішень міської ради, виконавчого комітету, розпоряджень міського голови з питань, що віднесені до компетенції Відділу,
- аналізує стан освіти, культури, туризму, фізичної культури та спорту в територіальній громаді, прогнозує розвиток дошкільної, загальної середньої та позашкільної освіти, оптимізує мережу відповідних навчальних закладів незалежно від типів і форм власності згідно з освітніми потребами громадян,
- визначає потребу в навчальних закладах усіх типів та подає пропозиції до виконавчого комітету міської ради щодо удосконалення їх мережі відповідно до соціально-економічних і культурно-освітніх потреб територіальної громади за наявності необхідної матеріально-технічної, науково-методичної бази, педагогічних кадрів, кадрів для закладів культури, фізкультури та спорту.
- вивчає потребу та вносить пропозиції на розгляд сесії міської ради про утворення навчальних закладів для дітей, які потребують соціальної допомоги та реабілітації, організовує їх навчання (у тому числі – й індивідуальне) та виховання у загальноосвітніх та спеціальних навчальних закладах, сприяє повноцінній інтеграції у навчальний процес дітей з обмеженими фізичними можливостями, в тому числі через розвиток інклюзивних форм навчання,
- вивчає потребу щодо створення додаткових можливостей для повноцінного і здорового розвитку та творчої самореалізації дітей, забезпечує постійне оновлення мережі гуртків та закладів позашкільної освіти, спортивних секцій, координує роботу навчальних закладів, сім'ї та

громадськості, пов'язаної з навчанням та вихованням, оздоровленням дітей, організацією їх дозвілля,

- забезпечує організацію роботи з фізичного виховання, фізкультурно-оздоровчої та спортивної роботи в дошкільних, загальноосвітніх, позашкільних навчальних закладах спортивного профілювання,

- координує роботу, пов'язану із здійсненням у навчальних закладах професійної орієнтації учнів та їх підготовки до дорослого життя,

- сприяє розширенню діяльності дитячих та молодіжних організацій, творчих об'єднань, товариств,

- сприяє органам опіки і піклування у виявленні дітей-сиріт і дітей, позбавлених батьківського піклування; вживає заходів щодо захисту особистих і майнових прав даної категорії дітей,

- сприяє запобіганню бездоглядності та правопорушень серед неповнолітніх у навчальних закладах, насильства у сім'ї, учнівському колективі,

- впроваджує навчальні плани і програми, затверджені Міністерством освіти і науки України; затверджує робочі навчальні плани загальноосвітніх та погоджує річні плани роботи позашкільних навчальних закладів; вносить пропозиції щодо застосування експериментальних навчальних планів і програм,

- здійснює в межах своєї компетенції державне інспектування навчальних закладів незалежно від типів і форм власності, що належать до сфери управління органів місцевого самоврядування, забезпечує гласність його результатів,

- забезпечує виявлення та розвиток здібностей обдарованих дітей, організовує їх навчання, проводить в установленому порядку конкурси, олімпіади та інші змагання серед учнів,

- формує замовлення на видання підручників, навчально-методичних посібників та іншої навчально-методичної літератури, навчальних програм, бланків документів про освіту, забезпечує ними навчальні заклади,

- забезпечує участь дітей у Всеукраїнських чемпіонатах, кубках, конкурсах, фестивалях, змаганнях, літніх школах і таборах,

- організовує проведення засідань, нарад, семінарів, координаційних рад, комітетів та інших заходів з питань, які належать до компетенції Відділу,

- сприяє наданню педагогічним працівникам державних гарантій, передбачених законодавством, вживає заходів до соціального захисту учасників навчально-виховного процесу,

- організовує роботу щодо підвищення кваліфікації педагогічних працівників та їх атестації відповідно до Типового положення про атестацію педагогічних працівників України,

- розглядає та вносить в установленому порядку пропозиції щодо заохочення та нагородження працівників освіти, культури, фізкультури та спорту;

- здійснює координаційну роботу навчальних закладів та установ освіти, що належать до комунальної власності, аналізує результати господарської діяльності, готує пропозиції та заходи щодо їх ефективності роботи відповідно до компетенції Відділу,

- сприяє матеріально-технічному забезпеченню навчальних закладів; введенню в дію їх нових приміщень, комплектуванню меблями, відповідним обладнанням, навчально-методичними посібниками, підручниками, спортивним інвентарем,

- організує підготовку навчальних закладів до нового навчального року, зокрема до роботи в осінньо-зимовий період, проведення поточного та капітального ремонту приміщень,

- координує дотримання правил техніки безпеки, протипожежної безпеки і санітарного режиму в навчальних закладах та надає практичну допомогу у проведенні відповідної роботи,

- забезпечує пільговий проїзд учнів, вихованців та педагогічних працівників до місця навчання і додому у порядку та розмірах, визначених Барською міською радою.

- сприяє фінансовому забезпеченню існуючої мережі навчальних закладів, , культури та закладів спортивного спрямування,

- вносить пропозиції щодо обсягів бюджетного фінансування навчальних закладів та установ освіти, закладів спортивного спрямування, закладів культури, які перебувають у комунальній власності, аналізує їх використання,

- координує формування та використання закладами та установами освіти, культури та закладами спортивного спрямування видатків загального та спеціального фондів міського бюджету, а також коштів, залучених закладами з інших джерел,
- надає та реалізує пропозиції по залученню додаткових ресурсів шляхом участі в грантових програмах міжнародних організацій та фондів,

3.4. Відділ має право:

3.4.1. Залучати до розроблення місцевої програми розвитку освіти, культури, туризму, фізичної культури та спорту та розгляду питань, що належать до його компетенції, педагогічних, науково-педагогічних працівників, спортсменів і спеціалістів.

3.4.2. Брати участь в утворенні і ліквідації навчальних закладів та установ освіти.

3.4.3. Скликати міські, у тому числі щороку серпневі, конференції педагогічних працівників, проводити семінари, наради керівників навчальних закладів та установ освіти, культури з питань, що належать до його компетенції.

3.4.4. Вносити органам виконавчої влади та органам місцевого самоврядування пропозиції щодо фінансування навчальних закладів та установ освіти, культури, закладів спортивного спрямування, брати безпосередню участь у формуванні міського бюджету.

3.4.5. Зупиняти (скасовувати) у межах своєї компетенції дію наказів і розпоряджень керівників навчальних закладів, якщо вони суперечать законодавству або видані з перевищенням їхніх повноважень;

3.4.6. Укладати в установленому порядку угоди про співробітництво, налагоджувати прямі зв'язки з навчальними закладами, науковими установами зарубіжних країн, міжнародними організаціями, фондами тощо.

3.5. Відділ під час виконання покладених на нього завдань взаємодіє з іншими структурними підрозділами апарату міської ради, її виконавчим комітетом, органами виконавчої влади, підприємствами, установами та організаціями усіх форм власності, об'єднаннями громадян.

3.6. При Відділі утворюється колегія з питань освіти. Склад колегії затверджується Барською міською радою за поданням начальника Відділу. Рішення колегії впроваджуються наказами начальника відділу.

## 4. Керівництво

4.1. Керівником відділу є начальник, який підпорядковується міському голові. Керівник призначається на посаду та звільняється з посади відповідно до законодавства про працю, з урахуванням вимог до професійно-кваліфікаційного рівня, міським головою на конкурсній основі чи за іншою процедурою, передбаченою законодавством України.

4.2. На посаду начальника відділу призначаються особи з повною вищою освітою у відповідній галузі, стажем роботи за фахом на службі в органах місцевого самоврядування та державній службі не менше 3 років або стажем роботи за фахом в інших сферах не менше 5 років та які пройшли конкурсний відбір відповідно до вимог чинного законодавства України.

4.3. Начальник Відділу:

4.3.1. Здійснює керівництво діяльністю Відділу, забезпечує виконання покладених на відділ завдань, визначає посадові обов'язки спеціалістів та працівників відділу.

4.3.2. Несе персональну відповідальність за невиконання або неналежне виконання покладених на нього завдань, реалізацію його повноважень, дотримання трудової дисципліни.

4.3.3. Діє без доручення від імені Відділу, представляє його інтереси та інтереси Барської міської ради у питаннях освіти, фізкультури, спорту, культури, туризму в межах повноважень Відділу в органах місцевого самоврядування, інших організаціях, у відносинах з юридичними особами та громадами .

4.3.4. Видає в межах своєї компетенції накази, контролює їх виконання.

4.3.5. Затверджує посадові інструкції працівників Відділу, визначає ступінь відповідальності працівників Відділу.

4.3.6. Здійснює контроль за ефективним і раціональним використанням бюджетних коштів в межах затвердженого кошторису витрат, пов'язаних із функціонуванням галузі.

4.3.7. Видає накази щодо заохочення, притягнення до дисциплінарної відповідальності, призначення на посаду і звільнення з посади працівників Відділу, погоджує заохочення.

4.3.8. Призначає на посади та звільняє з посад у встановленому порядку керівників навчальних закладів та установ освіти комунальної власності, а також керівників інших закладів та установ комунальної власності, що належать до відповідних сфер в межах компетенції Відділу за погодженням з сесією міської ради.

Призначає та звільняє педагогічних працівників відповідних установ за поданням керівників цих установ.

4.3.9. Звітує про роботу Відділу перед Барською міською радою, виконавчим комітетом та профільною постійною комісією ради не менше одного разу на рік, а на вимогу комісії чи половини складу депутатів у будь-який час.

4.3.10. Вносить пропозиції щодо розгляду на засіданнях виконкому питань, що належать до компетенції відділу, розробляє проекти відповідних розпоряджень виконавчого комітету та рішень селищної ради.

4.3.11. Проводить особистий прийом громадян з питань, що належать до повноважень відділу.

4.3.12. Здійснює інші повноваження, покладені на нього відповідно до діючого законодавства.

4.4. Накази начальника відділу, видані з порушенням законодавства або з перевищенням повноважень, можуть бути скасовані міським головою, департаментом освіти Вінницької обласної державної адміністрації або в судовому порядку.

## **5. Відповідальність**

5.1. Начальник та працівники Відділу, що вчинили правопорушення, несуть дисциплінарну, адміністративну або кримінальну відповідальність згідно з чинним законодавством України.

## **6. Заключні положення**

6.1. Відділ фінансується за рахунок коштів місцевого бюджету.

6.2. Загальна чисельність, гранична структура відділу, фонд оплати праці працівників та видатки на його утримання затверджуються міською радою.

Штатний розпис відділу затверджує його начальник в межах встановленої міською радою граничної чисельності Відділу і фонду оплати праці.

6.3. Начальник та спеціалісти Відділу є посадовими особами місцевого самоврядування.

6.4. Міська рада зобов'язана створювати умови для нормальної роботи і підвищення кваліфікації працівників відділу, забезпечувати їх окремим робочим місцем, телефонним зв'язком, сучасними засобами оргтехніки, транспортом для виконання службових обов'язків, законодавчими та іншими нормативними актами і довідковими матеріалами, іншими посібниками та літературою з правових питань відшкодовувати понесені витрати на службові відрядження.

6.5. Забороняється розподіл отриманих доходів (прибутків), або їх частини серед засновників (учасників), членів такої організації, працівників (крім оплати їхньої праці, нарахування єдиного соціального внеску), членів органів управління та інших пов'язаних з ними осіб.

6.6. У разі припинення діяльності відділу ( у результаті його ліквідації, злиття, поділу, приєднання або перетворення), його активи за рішенням Барської міської ради передаються одній або кільком неприбутковим організаціям відповідного виду або зараховуються до доходу бюджету.

6.7. Зміни та доповнення до Положення приймаються Барською міською радою.

6.8. Припинення відділу як юридичної особи здійснюється за рішенням Барської міської ради на підставі норм чинного законодавства України.